



Scuola secondaria di primo grado GIOVANNI PASCOLI

80058 Torre Annunziata, Via Tagliamonte n.21

tel. 081 5362468 - fax 081 18777000 - namm50900r@istruzione.it - namm50900r@pec.istruzione.it info@mediapascoli.gov.it

Criteria per la valorizzazione del merito A.S.2015/2016

Deliberati dal comitato di valutazione del merito della scuola secondaria di primo grado "G Pascoli di Torre Annunziata nelle sedute dell'11 maggio 2016 e dell'18 maggio 2016

Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126/ 127/128/129 dell'art. 1 della L.107/2015:

126. Per la valorizzazione del merito del personale docente è istituito presso il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della ricerca un apposito fondo, con lo stanziamento di euro 200 milioni annui a decorrere dall'anno 2016, ripartito a livello territoriale e tra le istituzioni scolastiche in proporzione alla dotazione organica dei docenti, considerando altresì i fattori di complessità delle istituzioni scolastiche e delle aree soggette a maggiore rischio educativo, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

127. Il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129 del presente articolo, assegna annualmente al personale docente una somma del fondo di cui al comma 126 sulla base di motivata valutazione.

128. La somma di cui al comma 127, definita bonus, è destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e ha natura di retribuzione accessoria.

129. (...) Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

Art.1 - Condizioni di accesso al bonus , prerequisiti e entità

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola.

Prerequisiti per l'accesso sono il non aver superato nell'a. s. i 30 gg. di assenza a qualsiasi titolo, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito così come sempre precondizione è da ritenere l'assenza di provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento della valorizzazione e l'assenza, nello stesso anno, di procedimenti disciplinari in corso e la partecipazione assidua agli organi collegiali.

Scuola secondaria di I° Grado

"G. PASCOLI"

Via Tagliamonte, 19/21

80058 Torre Annunziata (NA)

Tel. e Fax 0815362468

Prot.N° 2176 Del 28/5/2016

Titolo _____

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal dirigente scolastico tenuto conto della numerosità di attività valorizzate e della qualità del contributo del docente assegnatario.

Gli assegnatari non potranno superare il 25 % dell'organico di fatto dell'istituzione scolastica al fine di evitare distribuzioni massive o a pioggia del bonus .

Art.2 - Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal dirigente scolastico motivandone l'attribuzione.

La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla compilazione , con riferimento a ciascun assegnatario e per l'ambito/i di assegnazione, delle tabelle riportate nell'art . 3, dove a ciascuna funzione/attività valorizzabile con il bonus corrisponde il livello qualitativo che il dirigente riterrà conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento della funzione/attività.

1. Il *“profilo di merito”* del docente è lo sviluppo di un articolato sistema di competenze, capacità e motivazioni distinte in:
 - a. competenze e motivazioni fondamentali (epistemologico-disciplinari, psicopedagogiche, didattico-metodologiche, valutative e relazionali);
 - b. competenze e capacità di realizzare ambienti di apprendimento e modulare contenuti, forme e tempi dell'insegnamento-apprendimento in ragione del livello di scolarità, delle caratteristiche degli allievi e dei traguardi di competenza ;
 - c. motivazione alla cooperazione e alla partecipazione allo sviluppo organizzativo dell'istituzione scolastica.
2. Il miglioramento, individuale e collettivo, del “profilo di merito” costituisce la finalità strategica dei seguenti criteri e la sua valutazione ne è la base funzionale.
3. Per realizzare una procedura snella e valida sul piano realizzativo, la valutazione è effettuata mediante l'impiego di “evidenze” (ossia dati concreti), che abbiano i seguenti requisiti:
 - a. Oggettività: le evidenze devono risultare oggettive, osservabili, verificabili, documentate e documentabili dal docente stesso che compilerà la parte della valutazione di sua competenza e si assegnerà una quota del punteggio utile all'attribuzione del *bonus*;
 - b. Positività : rilevare e incentivare le espressioni positive dei docenti e non mettere in evidenza eventuali deficit (debbono essere “crediti” e non “debiti”);
 - c. Progressività: fornire riferimenti tendenziali utili per il miglioramento ricorsivo e la diffusione delle pratiche di cooperazione, condivisione e ricerca.
 - d. Conformità alle aree definite dal comma 3, lettere “a”, “b” e “c”, dell'art. 11 del TU*.
4. La valutazione attraverso i descrittori dà luogo ad un procedimento oggettivo di attribuzione di un **punteggio sintetico individuale** a ciascun docente partecipante.

5. Il predetto punteggio sintetico individuale risulta dalla somma dei vari **punteggi analitici parziali**.
6. L'attribuzione del punteggio non ha lo scopo di creare una graduatoria tra docenti, unico scopo è quello di consentire la realizzazione di indicatori che decodifichino, in termini numerici, le azioni di miglioramento e possano offrire la possibilità di stabilire il punteggio di sbarramento entro il quale un numero "X" di docenti potranno usufruire del beneficio.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus .

L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario.

L'assegnazione del bonus può fare riferimento per ciascun assegnatario ad un solo ambito o a più ambiti.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno

Art.3 - Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Di seguito si riportano la scheda di partecipazione al fondo e la tabella contenente, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell'art.1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione /attività valorizzabile e con l'indicazione dei livelli di qualità conseguibili dei citati indicatori. La compilazione delle tabelle per ciascun assegnatario costituisce la motivazione dell'assegnazione.

Si è data prevalenza all'area C dando per scontata la professionalità e la qualità dell'insegnamento del docente che, nell'esercitare la sua funzione, prevista dal contratto, promuove il successo formativo e scolastico degli alunni.



Scuola secondaria di primo grado GIOVANNI PASCOLI

80058 Torre Annunziata, Via Tagliamonte n.21

tel. 081 5362468 - fax 081 18777000 - namm50900r@istruzione.it - namm50900r@pec.istruzione.it info@mediapascoli.gov.it

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E AUTOCERTIFICAZIONE PER ACCESSO AL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 126, 127, 128 DELLA L. 107/2015

Il sottoscritto/a..... nata/o a..... il....., docente con incarico a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola secondaria di primo grado "G.Pascoli" Torre Annunziata indirizzo..... presa visione del documento recante i criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L. 107/2015, consapevole che la sottoscrizione della presente istanza è condizione necessaria per acquisire lo status di docente partecipante alla procedura valutativa necessaria per accedere al fondo sopra richiamato, con la presente

RICHIEDE

l'attribuzione dello status di docente partecipante per la valorizzazione del merito dei docenti e l'accesso al fondo di cui ai commi sopra richiamati limitatamente al corrente a.s.

Contestualmente il/la sottoscritto/a.....

DICHIARA

- a) ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, di non essere stato sottoposto, nel corrente a.s., in sanzioni disciplinari conclusi con irrogazione di sanzione;
- b) di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza.

Con la sottoscrizione della scheda di autovalutazione e della documentazione allegata al portfolio professionale il sottoscritto si assume la responsabilità che quanto dichiarato corrisponde al vero.

Luogo-data _____

Area A. "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"			Punteggio docente	Punteggio comitato
Ambito di valutazione: A.1. Qualità dell'insegnamento (5 indicatori) Punteggio massimo 18 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Conoscenza e applicazione della didattica per competenze e pratiche di valutazione	Programma e applica la didattica per competenze <ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizza gli strumenti di valutazione diversificati - coerenti con gli obiettivi di apprendimento programmati e con le indicazioni collegiali sull'uso dei voti - (1 punto) ✓ Partecipa all'elaborazione delle prove per classi parallele ed effettua monitoraggio in itinere fornendo il proprio apporto in dipartimento (1 punto) 	Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola: UdA / UdL disciplinari e interdisciplinari per competenze debitamente strutturate e formalizzate Riscontri documentati nei verbali dei gruppi di lavoro		
Strategie e metodi nelle diverse situazioni di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Applica le metodologie laboratoriali di insegnamento diversificate, efficaci e strategie compensative (1 punto) 	Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola: UdA/UdL, schede di lavoro e report dei risultati, video, foto, presentazioni, articolazione della classe per gruppi di livello, di compito, elettivi		
Inclusione, accoglienza, continuità	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ha operato in una o più classi nelle quali erano presenti uno o più alunni con BES/ DSA/ Disabili/ Stranieri per i quali sono stati accertati significativi miglioramenti sul piano dell'inclusione scolastica e sociale e della maturazione cognitiva e socio-relazionale (3 punti) ✓ Ha partecipato attivamente alla programmazione e all'attuazione delle attività previste per l'accoglienza. (3 punti) ✓ Ha partecipato attivamente alla programmazione e all'attuazione delle attività previste per la continuità. (3 punti) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Riscontri documentati nei verbali del competente organo collegiale ✓ Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola: PdP, progettualità personalizzata inerente la disciplina/ gruppo di discipline e realizzazione di attività didattiche coerenti con la stessa 		
Creazione di un ambiente di	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Incoraggia e promuove pratiche di 	Documentazione a cura del		

apprendimento che incoraggi gli alunni a diventare capaci di risolvere problemi, prendere decisioni, apprendere da ogni circostanza, contribuire al cambiamento	<p>apprendimento laboratoriali (apprendimento cooperativo, tutoraggio tra pari) (1 punto)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Incoraggia e promuove negli alunni l'espressione dei propri punti di vista (1 punto) ✓ Promuove pratiche di autovalutazione negli alunni (1 punto) 	docente presente agli atti della scuola: attività svolte		
Responsabilità accompagnatore	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Partecipazione del docente in qualità di accompagnatore nei viaggi d'istruzione (2 punti) alle visite guidate e rappresentazioni teatrali (1 punto) 	Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola		
Ambito di valutazione: A.2. Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica (3 indicatori) Punteggio massimo 16 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Risorse didattiche innovative	<p>Utilizza in modo sistematico le risorse didattiche innovative, web, piattaforme, Lim, altre tecnologie (2 punti)</p>	Documenti a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività svolte: UdA/ UdL		
Realizzazione del Piano di Miglioramento (PdM) e Progetti di Miglioramento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Partecipa alle attività previste dal PdM e si impegna alla sua realizzazione (3 punti) ✓ Ha direttamente concorso alla progettazione e realizzazione di significative iniziative di innovazione o miglioramento didattico-metodologico o organizzativo, documentate in uno specifico progetto, ricompreso nel POF/PTOF /PdM (3 punti) 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività svolte		
Partecipazione a iniziative di formazione come discente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ha partecipato in qualità di discente a iniziative di formazione, di durata non inferiore a 8 ore, organizzate da questa scuola, altre scuole o reti di scuole, dal MIUR, università, enti locali o altri soggetti riconosciuti e accreditati, riguardanti le tematiche professionali e formative (MAX 8 punti) ✓ 1 punto per ogni corso fino a 8 h ✓ 2 punti per ogni corso da 9 a 20 ore ✓ 3 punti per ogni corso superiore alle 20 	Attività regolarmente documentate e validate		

		h		
Ambito di valutazione: A.3. Successo formativo e scolastico degli studenti (1 indicatore) Punteggio massimo 7 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Promozione di iniziative per le quali si è ottenuto riconoscimenti di particolare rilievo	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ha curato direttamente specifiche attività, concorsi, manifestazioni, giochi matematici (2 punti) ✓ Risultati ed esiti certificati ed oggettivi, misurati su gruppi di alunni o gruppi classe, a seguito di partecipazione a tornei, a gare sportive (2 punti) ✓ Risultati ed esiti certificati ed oggettivi, misurati su gruppi di alunni o gruppi classe, a seguito di partecipazione a progetti al termine dei quali sono previste certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo : CAMBRIDGE (3 punti) 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività svolte		
Area B. "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"				
Ambiti di valutazione: B.1. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica (3 indicatori) punteggio massimo 21 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Uso di ambienti di apprendimento innovativi e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizza la didattica laboratoriale con l'impiego di strumenti tecnologici (1 punto) ✓ Opera in classi virtuali (1 punto) ✓ Ha prodotto un/ dei oggetto/i didattico/i elaborato/i con la partecipazione attiva degli alunni (2 punti) 	Documenti a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività svolte: UdA / UdL debitamente strutturate e formalizzate, oggetto didattico		
Uso di modalità e di strumenti	Utilizza modalità e strumenti valutativi oggettivi e strutturati,	Documentazione a cura		

diversificati nella valutazione	<p>adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze</p> <p>Rubriche di valutazione, prove autentiche, compiti di realtà:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ attività teatrale (2 punti) ✓ laboratori manuali per l'inclusione (2 punti) ✓ allestimento mostre (2 punti) ✓ cortometraggi, video clip, presentazioni animate (2 punti) ✓ coro (2 punti) 	del docente e agli atti della scuola		
Innovazione didattico-metodologica	<p>Aver realizzato progetti/attività didattiche innovative sotto il profilo metodologico:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ progettazione per competenze (1 punto) ✓ metodologie laboratoriali innovative (2 punti) ✓ flipped classroom (2 punti) ✓ story telling (2 punti) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documenti a cura del docente e presenza agli atti della scuola di 		
Ambiti di valutazione:				
B.2. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (2 indicatori)) punteggio massimo 7 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Curare la formazione e aggiornamento professionale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acquisizione, nell'anno scolastico di riferimento, di Laurea triennale, Laurea magistrale, Master di 1° o 2° livello, dottorato di ricerca (2 punti) 	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola		
Diffusione di buone pratiche	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diffonde e organizza attività di formazione interne e/o di rete. (1 punto) ✓ Docenza e/o coordinamento in attività di formazione interna e/o di rete de e condivide materiali e applicazioni acquisiti nell'ambito delle iniziative di formazione fornendo anche il relativo supporto e assistenza (1 punto) ✓ Concorre in modo sistematico, continuato e con 	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola		

	<p>successo, alla diffusione dell'impiego, presso altri colleghi di questa scuola, di una o più tecnologie, metodologie o infrastrutture, fornendo anche il relativo supporto e assistenza. (1 punto)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisporre banche dati di esperienze e procedure didattiche online ed offline (1 punto) ✓ Elabora e condivide modelli e modulistica a supporto delle attività didattiche e formative (1 punto) 			
Area C. "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"				
Ambiti di valutazione:				
C.1. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (6 indicatori) punteggio massimo 25 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Incarico di collaboratore del DS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e alla soddisfazione dell'utenza interna e/o esterna (famiglie e territorio) (2 punti) ✓ Ha svolto le sue funzioni e attività anche in orario extracurricolare e/o in periodo di sospensione delle attività didattiche (2 punti) ✓ Individua modalità innovative che migliorano l'organizzazione della scuola (2 punti) 	<p>Assunzione di incarico agli atti della scuola Report del docente agli atti della scuola</p>		
Incarico organizzativo nell'organigramma per la sicurezza e tutela della salute	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assume e svolge con responsabilità ed efficacia l'incarico nell'ambito di uno o più servizi di: ✓ prevenzione e protezione (1 punto) ✓ evacuazione d'emergenza e antincendio primo soccorso (1 punto) ✓ rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (1 punto) ✓ aver effettuato il relativo corso di formazione all'impiego del defibrillatore automatico esterno (2 punti) 	<p>Assunzione di incarico agli atti della scuola Report del docente agli atti della scuola</p>		
Incarico di coordinatore di classe/responsabile di	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati (2 punti) 	<p>Assunzione di incarico agli atti della scuola Riscontri documentati nei verbali</p>		

dipartimento		del competente organo collegiale		
Incarico di funzione strumentale/ Animatore digitale e team digitale nell'ambito del PNSD/ responsabile del sito web della scuola	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati (2 punto) ✓ Mostra autonomia gestionale, organizzativa e spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto (2 punto) ✓ Predisporre materiali di consultazione e di autoformazione, monitorando l'avanzamento e il miglioramento del processo e riorientando i percorsi (2 punto) 	Assunzione di incarico agli atti della scuola Report dei docenti agli atti della scuola		
Incarico di partecipazione, collaborazione, elaborazione del POF/PTOF/RAV/PDM Valutazione del merito	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ha svolto incarichi afferenti l'elaborazione del POF/PTOF con responsabilità ed efficacia, assicurando il proprio apporto (3 punti) ✓ Ha svolto incarichi afferenti l'elaborazione della documentazione relativa alla valutazione del merito con responsabilità ed efficacia, assicurando il proprio apporto (3 punti) 	Assunzione di incarico agli atti della scuola Report dei docenti agli atti della scuola		
Supporto al Dirigente Scolastico nell'organizzazione e coordinamento dell'Istituzione scolastica autonoma	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rappresentanza della scuola in sedi istituzionali - PREMI –Manifestazioni, convegni. (2 punti) ✓ Disponibilità a rimodulare il proprio orario di servizio in base alle necessità dell'istituzione scolastica (ad esempio per sostituire colleghi assenti) (2 punti) 			

Ambiti di valutazione:				
C.2. Responsabilità assunte nella formazione del personale				
(3 indicatori) punteggio massimo 6 punti				
Indicatori	Descrittori	Documentazione		
Incarico di tutor docenti neo immessi in ruolo / tirocinanti	Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati (2 punti)	Assunzione di incarico agli atti della scuola		
Responsabile della formazione	<ul style="list-style-type: none"> • Assume compiti di responsabilità nell'organizzare la formazione del personale e/o della rete (1 punto) • Elabora modalità innovative della formazione (1 punto) 	Assunzione di incarico agli atti della scuola		

Diffusione delle attività di formazione	<ul style="list-style-type: none"> • Illustra in sede collegiale e/o a piccolo gruppo gli apprendimenti della formazione personale • Mette a disposizione dei colleghi atti/ appunti/ materiali della formazione seguita (2 punti) 	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola		
--	---	--	--	--

DISTRIBUZIONE DEL BUDGET ASSEGNATO ALLA SCUOLA:

Il punteggio minimo è definito in riferimento a quanto detto al punto 6 delle MODALITÀ VALUTATIVE

La fascia del bonus che sarà assegnato varierà a seconda del punteggio conseguito.

La quantificazione delle diverse fasce sarà definita quando sarà noto il budget assegnato alla scuola.

Il Comitato di Valutazione

Prof.ssa Daniela FLAUTO (Dirigente scolastico)

Prof.ssa Floriana GRIMALDI (Docente individuata dal Collegio dei Docenti)

Prof.ssa Antonella BUONO (Docente individuata dal Collegio dei Docenti)

Prof.ssa Lucia ABONANDI (Docente individuata dal Consiglio di Istituto)

Prof.ssa Marcella AUTIERI (Genitore individuata dal Consiglio di Istituto)

Sig.ra Stefania PICCOLO (Genitore individuata dal Consiglio di Istituto)

Prof. Nicola PALMA (Dirigente scolastico membro esterno individuato dall'USR)